

Министерство культуры
Российской Федерации

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российская государственная
специализированная академия
искусств»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ А. Н. Якупов
«31» августа 2020 г.

Принято решением Ученого совета
от «31» августа 2020 г. № 7



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления и восстановления обучающихся
в Российской государственной специализированной академии искусств

Москва 2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся в РГСАИ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства культуры РФ от 9 июня 2020 г. № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки»; приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 885/390 «О практической подготовке обучающихся»; в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная специализированная академия искусств» (далее – РГСАИ, Академия).

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к порядку отчисления и восстановления обучающихся в РГСАИ.

1.3. Настоящее положение распространяется на обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки, а также по дополнительным общеобразовательным программам (далее – образовательные программы) при переводе из других образовательных организаций высшего образования.

II. ПРИЧИНЫ ОТЧИСЛЕНИЯ

2.1. Обучающийся подлежит отчислению из Академии:

2.1.1. В установленные сроки, в связи с получением образования (завершением обучения).

2.1.2. Досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе:

- по собственному желанию;

- по уважительным причинам: по семейным обстоятельствам; по медицинским показаниям;

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.1.3. Досрочно по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или Академии в случае смерти обучающегося.

2.1.4. Досрочно по инициативе Академии:

- за представление поддельных документов и/или сведений, содержащихся в документах, связанных с обучением в Академии;

- в связи с невыполнением учебного плана (индивидуального учебного плана) по причине прекращения посещения занятий;

- за академическую задолженность, в случае наличия у обучающегося неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулю) и (или) практикам (при условии, что Академией были дважды установлены сроки для прохождения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин в установленные сроки (невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана);

- в случае не прохождения обучающимся государственной итоговой аттестации без уважительной причины или получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов;

- в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (по итогам текущего контроля успеваемости);

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение обязанностей и (или) требований, предусмотренных Уставом Академии, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в студенческом общежитии (в том числе за курение в зданиях и помещениях Академии, употребление алкогольных напитков и нахождение в состоянии наркотического опьянения, употребление, хранение, распространение наркотических средств и психотропных веществ);

- за невыполнение или нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе за нарушение сроков и (или) размеров оплаты;

- в случае вступления в законную силу приговора суда, предусматривающего для обучающегося уголовное наказание в виде ограничения или лишения свободы на определенный срок;

- в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию.

2.1.5. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Академии, в том числе при ликвидации Академии и др.

III. ПРОЦЕДУРА ОТЧИСЛЕНИЯ

3.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Академии.

3.2. В случае, если с обучающимся и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора Академии об отчислении обучающегося.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии прекращаются с даты его отчисления из Академии.

3.4. Первичная документация по вопросу отчисления подготавливается и представляется ректору:

- деканами факультетов;
- начальником Учебного отдела.

3.5. Издание приказа об отчислении производится в течение 10 рабочих дней с момента возникновения оснований для издания приказа

3.6. Датой отчисления из Академии по основаниям, приведенным в настоящем Положении, является дата отчисления, указанная в приказе об отчислении, либо дата издания такого приказа.

IV. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Лицо, отчисленное из Академии по собственному желанию или по уважительной причине, имеет право на восстановление для обучения в Академии при наличии вакантных мест с сохранением прежней основы обучения (бюджетной, договорной), но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. При отсутствии вакантных бюджетных мест лицо, отчисленное ранее по собственному желанию или по уважительной причине, может претендовать на восстановление в Академии на вакантные места для обучения на договорной основе с оплатой стоимости обучения.

4.3. Лицо, отчисленное досрочно по инициативе Академии, может быть восстановлено для обучения в Академии при наличии свободных мест для обучения на договорной основе с оплатой стоимости обучения.

4.4. Лицо, отчисленное из Академии в связи с невыполнением учебного плана по причине прекращения посещений занятий, за академическую задолженность, за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, невыполнение и (или) нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг, может быть

восстановлено для обучения в Академии при наличии свободных мест для обучения на договорной основе с оплатой стоимости обучения, но не более 2-х раз и не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.5. Лицо, отчисленное из Академии за непрохождение государственной итоговой аттестации или получение на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, имеет право на восстановление для прохождения государственной итоговой аттестации в Академии с сохранением прежней основы обучения (бюджетной, договорной), но не более 2-х раз.

4.6. Восстановление лиц, отчисленных из Академии за предоставление поддельных документов и (или) сведений, содержащихся в документах, связанных с обучением в Академии, неисполнение или нарушение обязанностей и (или) требований, предусмотренных Уставом Академии, правилами внутреннего распорядка, по приговору суда, как правило, не производится.

4.7. Решение о восстановлении в число обучающихся принимается утвержденной приказом ректора Академии комиссией по восстановлению обучающихся (далее – комиссия), в состав которой, как правило, входят до 5 специалистов, среди которых проректор по учебной работе и декан соответствующего факультета. Приказ о создании комиссии должен включать положения о назначении председателя и секретаря комиссии.

4.8. Председатель комиссии организует работу и контролирует деятельность комиссии в соответствии с настоящим Положением, распределяет обязанности между ее членами.

4.9. Секретарь комиссии организует делопроизводство, обеспечивает подготовку заседаний, документов и материалов к ним, условия хранения документов.

4.10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и членами комиссии, присутствующими на заседании. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 ее списочного состава.

4.11. Восстановление в число обучающихся и аспирантов производится на вакантные места (бюджетные, по договору), на ту же образовательную программу высшего образования, по той же форме обучения (очной, очно-заочной), на тот же курс (год) и семестр обучения, на которых они обучались до отчисления из Академии.

4.12. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Академии, производится по их личному заявлению на имя ректора.

В заявлении о восстановлении обучающий указывает:

- цель восстановления в Академии (для обучения/для прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации) с указанием образовательной программы, факультета, курса, формы и основы обучения;
- сведения об обучении до отчисления лица из Академии;
- причину отчисления.

4.13. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Академии, для прохождения государственной итоговой аттестации производится не позднее начала периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе высшего образования.

4.14. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Академии, для продолжения обучения производится два раза в год в период летних или зимних каникул.

4.15. Заявление о восстановлении подается лицом, претендующим на восстановление, лично или его законным представителем.

4.16. О принятом решении, а также о сроках заключения договора об обучении (в случае восстановления для обучения на договорной основе с оплатой стоимости обучения), Учебный отдел уведомляет лицо, претендующее на восстановление, о принятом решении в течение 5 рабочих дней после заседания комиссии.

4.17. Решение комиссии о восстановлении лица оформляется приказом ректора Академии.

4.18. Изданию приказа о восстановлении для обучения на платной основе предшествует подписание соответствующего договора об оказании платных образовательных услуг и представление заказчиком платежных документов, подтверждающих оплату обучения.

4.19. Издание приказа о восстановлении на иной (рекомендованной комиссией) курс, образовательную программу, форму обучения (очную, очно-заочную), производится только при наличии письменного согласия лица, претендующего на восстановление, путем написания личного заявления.

4.20. Восстановление лица для продолжения обучения при наличии разницы в программе производится только после письменного ознакомления, выражающего согласие, обучающегося с индивидуальным планом ликвидации академической разницы.

4.21. При восстановлении лица, ранее отчисленного из Академии, восстанавливается его личное дело, в которое вкладываются следующие документы:

- заявление о восстановлении;
- выписка из приказа или копия приказа о восстановлении;
- индивидуальный план ликвидации разницы в программе обучения (при необходимости);
- документ о предыдущем образовании;
- справка об обучении (периоде обучения);
- другие документы.

4.22. Обучающемуся оформляются новые или восстанавливаются из личного дела ранее оформленные документы:

- зачётная книжка;
- студенческий билет, в которых деканатом факультета делается соответствующая запись о восстановлении.