

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АКАДЕМИЯ  
ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  Е.А. Пахомова

«30» августа 2022 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**53.04.04 ДИРИЖИРОВАНИЕ**

**Профиль: Дирижирование оперно-симфоническим оркестром**

**Квалификация: Магистр**

**Программа подготовки: академическая магистратура**

**Форма обучения: очная**

Москва 2022

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АКАДЕМИЯ  
ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор \_\_\_\_\_ Е.А. Пахомова

«30» августа 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**53.04.04 ДИРИЖИРОВАНИЕ**

**Профиль: Дирижирование оперно-симфоническим оркестром**

**Квалификация: Магистр**

**Программа подготовки: академическая магистратура**

**Форма обучения: очная**

**Москва 2022**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1. Определение .....	3
1.2. Нормативные документы .....	3
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ .....	4
2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников .....	4
2.2. Типы задач профессиональной деятельности .....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ...	4
4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА .....	11
4.1. Календарный учебный график.....	12
4.2. Рабочий учебный план .....	12
4.3. Рабочие программы дисциплин и практик.....	12
4.4. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса .....	13
4.5. Организация практики .....	14
4.6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая государственная аттестация, фонды оценочных средств .....	15
5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	16
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	17
6.1. Учебно-методические и информационные условия образовательного процесса.....	17
6.2. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.....	18
7. СОЦИАЛЬНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА .....	19
Приложение 1.....	20
Приложение 2.....	21
Приложение 3.....	21
Приложение 4.....	21

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Определение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование» (Дирижирование оперно-симфоническим оркестром) (далее - ОПОП), реализуемая в ФГБОУ ВО «Российская государственная специализированная академия искусств» (далее - Академия), сформирована на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. В нее входят: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин и программам практики, их аннотации, программы государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств и другие материалы, необходимые для реализации ОПОП, включая рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы.

## 1.2. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу основной образовательной программы составляют следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 53.04.04 Дирижирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №817;
- Приказ Минтруда России от 29.09.2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении Перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885 и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- нормативные документы Министерства культуры РФ;
- нормативные документы Министерства науки и высшего образования РФ;
- нормативные документы Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Устав и локальные акты Академии.

### 1.3. Общая характеристика основной образовательной программы

Нормативный срок освоения ОПОП для очной формы обучения - 2 года. Общая трудоемкость освоения ОПОП, за исключением факультативных дисциплин, составляет 120 зачетных единиц. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам (при продолжительности одного академического часа - 45 минут). Объем основной образовательной программы, реализуемой за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований).

04 Культура, искусство (в сферах: музыкального исполнительства; культурно-просветительской деятельности; художественно-творческой деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### 2.2. Типы задач профессиональной деятельности

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- художественно-творческий;
- культурно-просветительский;
- педагогический;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате обучения по ОПОП приобретения знаний и умений, навыков у обучающегося должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Знать: — основные методы критического анализа; — методологию системного подхода; Уметь: — выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; — осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; — производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; Владеть:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>— технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий;</li> <li>— навыками критического анализа.</li> </ul>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;</li> <li>— основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</li> <li>— видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата;</li> <li>— прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения;</li> <li>— навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</li> </ul>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— общие формы организации деятельности коллектива;</li> <li>— психологию межличностных отношений в группах разного возраста;</li> <li>— основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду;</li> <li>— учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;</li> <li>— предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;</li> <li>— планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками постановки цели в условиях командой работы;</li> <li>— способами управления командной работой в решении поставленных задач;</li> <li>— навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</li> </ul>
УК-4. Способен применять	Знать:

<p>современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>— современные средства информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>— языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>— воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию;</p> <p>— понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов;</p> <p>— выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;</p> <p>— вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог;</p> <p>— составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;</p> <p>— вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме;</p> <p>— поддерживать контакты при помощи электронной почты;</p> <p>Владеть:</p> <p>— практическими навыками использования современных коммуникативных технологий;</p> <p>— грамматическими категориями изучаемого(ых) иностранного(ых) языка(ов).</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <p>— различные исторические типы культур;</p> <p>— механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов;</p> <p>Уметь:</p> <p>— объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности;</p> <p>— адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;</p> <p>— толерантно взаимодействовать с представителями различных культур;</p> <p>Владеть:</p> <p>— навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности;</p> <p>— навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>
<p>УК-6. Способен определять и</p>	<p>Знать:</p>

<p>реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>— основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;</p> <p>Уметь:</p> <p>— расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</p> <p>— планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p> <p>— подвергать критическому анализу проделанную работу;</p> <p>— находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;</p> <p>Владеть:</p> <p>— навыками выявления стимулов для саморазвития;</p> <p>— навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>
<p>ОПК-1. Способен применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p>	<p>Знать:</p> <p>— природу эстетического отношения человека к действительности;</p> <p>— основные модификации эстетических ценностей;</p> <p>— сущность художественного творчества;</p> <p>— специфику музыки как вида искусства;</p> <p>— природу и задачи музыкально-исполнительского творчества;</p> <p>— основные художественные методы и стили в истории искусства;</p> <p>— актуальные проблемы современной художественной культуры;</p> <p>— современные проблемы искусствоведения и музыкального искусства;</p> <p>— типы и виды музыкальной фактуры;</p> <p>— особенности трактовки типовых музыкальных форм в современных сочинениях;</p> <p>— основные характеристики нетиповых архитектурных структур;</p> <p>— принципы современной гармонии;</p> <p>— важнейшие концепции времени и ритма в музыке XX века;</p> <p>— разновидности нового контрапункта;</p> <p>— принципы методов композиции, представленных в современных сочинениях;</p> <p>Уметь:</p> <p>— применять методы научного исследования явлений музыкального искусства;</p> <p>— совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень в профессиональной сфере;</p> <p>— грамотно разбирать нотный текст с выявлением особенностей музыкального языка, композиционного строения, музыкальной драматургии;</p> <p>— работать со специальной литературой в области</p>



	<p>музыкального искусства, науки и смежных видов искусства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— на основе анализа современного сочинения определять его принадлежность к конкретному методу (методам) композиции;</li> <li>— анализировать различные аспекты музыкального языка в современных сочинениях, выявляя типичное и нетипичное в рамках предложенной композиторской техники;</li> <li>— посредством характеристики технического устройства музыкального сочинения выявлять и раскрывать его художественное содержание;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методами выявления и критического анализа проблем профессиональной сферы;</li> <li>— навыками музыкально-теоретического анализа музыкального произведения;</li> <li>— методами анализа современной музыки;</li> <li>— профессиональной терминологией;</li> <li>— представлениями об особенностях эстетики и поэтики творчества русских и зарубежных композиторов современности;</li> <li>— широким кругозором, включающим знание музыкальных сочинений ведущих отечественных и зарубежных композиторов второй половины XX века;</li> <li>— навыками характеристики музыкального произведения неизвестного современного сочинения с возможностью его технической идентификации.</li> </ul>
<p>ОПК-2. Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— традиционные знаки музыкальной нотации;</li> <li>— нетрадиционные способы нотации, используемые композиторами XX - XXI вв.;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— грамотно прочитывать нотный текст, создавая условия для адекватной авторскому замыслу интерпретации сочинения;</li> <li>— распознавать знаки нотной записи, включая авторские, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— свободным чтением музыкального текста сочинения, записанного традиционными и новейшими методами нотации.</li> </ul>
<p>ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— объекты и содержание профессионального музыкального образования, его взаимосвязь с другими отраслями научных знаний;</li> <li>— закономерности психического развития обучающихся и особенности их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды;</li> <li>— сущность и структуру образовательных процессов;</li> </ul>

<p>технологии в области музыкальной педагогики</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса;</li> <li>— образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения;</li> <li>— роль воспитания в педагогическом процессе;</li> <li>— методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом;</li> <li>— способы психологического и педагогического изучения обучающихся;</li> <li>— специфику музыкально-педагогической работы с обучающимися;</li> <li>— основные принципы отечественной и зарубежной педагогики;</li> <li>— традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— оперировать основными знаниями в области теории, истории и методологии отечественного и зарубежного музыкального образования;</li> <li>— составлять индивидуальные планы обучающихся;</li> <li>— реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;</li> <li>— вести психолого-педагогические наблюдения;</li> <li>— анализировать усвоение учащимися учебного материала и делать необходимые методические выводы;</li> <li>— методически грамотно строить уроки различного типа в форме групповых и индивидуальных занятий;</li> <li>— планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий;</li> <li>— правильно оформлять учебную документацию;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками создания условий для внедрения инновационных методик в педагогический процесс;</li> <li>— умением планирования педагогической работы;</li> <li>— навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня;</li> <li>— навыками воспитательной работы.</li> </ul>
<p>ОПК-4. Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— виды научных текстов и их жанровые особенности;</li> <li>— правила структурной организации научного текста;</li> <li>— функции разделов исследовательской работы;</li> <li>— нормы корректного цитирования;</li> <li>— правила оформления библиографии научного исследования;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— формулировать тему, цель и задачи исследования;</li> <li>— ставить проблему научного исследования;</li> <li>— выявлять предмет и объект исследования;</li> <li>— производить аспектацию проблемы;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основами критического анализа научных текстов.</li> </ul>

<p>ПК-1. Способен самостоятельно определять проблему и основные задачи исследования, отбирать необходимые для осуществления научно-исследовательской работы аналитические методы и использовать их для решения поставленных задач исследования</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— актуальную (опубликованную в последние 10-15 лет) музыковедческую литературу;</li> <li>— дефиниции основных музыковедческих терминов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— пользоваться основными методами анализа музыкальной композиции;</li> <li>— определять стратегию музыковедческого исследования;</li> <li>— планировать исследовательскую работу;</li> <li>— обосновывать ограничения в отборе материала для анализа;</li> <li>— вводить и грамотно оформлять цитаты;</li> <li>— самостоятельно составлять библиографию исследования;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— профессиональной терминологией;</li> <li>— методами музыковедческого анализа;</li> <li>— навыками поиска научной литературы по избранной для исследования теме;</li> <li>— основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей;</li> <li>— информацией о проводимых конференциях, защитах кандидатских и докторских диссертаций, посвящённых различным проблемам музыкального искусства.</li> </ul>
<p>ПК-2. Способен руководить организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— принципы функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры;</li> <li>— основы менеджмента в области культуры;</li> <li>— особенности отечественного рынка услуг в сфере культуры и искусства;</li> <li>— методы текущего (операционного), тактического и стратегического планирования;</li> <li>— способы управления персоналом, разработки и принятия управленческих решений;</li> <li>— правовую основу деятельности в сфере культуры и искусства;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— проводить сравнительный анализ культурных мероприятий с точки зрения оценки их актуальности и соответствия потребностям и запросам массовой аудитории;</li> <li>— ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;</li> <li>— осуществлять маркетинговые исследования в сфере культуры и искусства;</li> <li>— работать с объектами интеллектуальной собственности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками организации труда и эффективного управления трудовыми ресурсами;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками использования принципов тайм-менеджмента;</li> <li>— методами ведения и планирования финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>— методикой проектирования стратегии повышения эффективности маркетинговой деятельности конкретных учреждений культуры и искусства.</li> </ul>
ПК-3. Способен организовывать культурно-просветительские проекты в области музыкального искусства на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры) и участвовать в их реализации в качестве исполнителя	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— цели и задачи современного музыкального исполнительского искусства;</li> <li>— учебно-методическую литературу по вопросам теории и практики музыкального исполнительского искусства;</li> <li>— репертуар профессиональных исполнительских коллективов;</li> <li>— стилевые особенности музыкальных сочинений в ориентации на возможности конкретного исполнительского коллектива;</li> <li>— основные сведения о теории и практике массовой коммуникации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— создать концепцию концертной программы в ориентации на социальный состав и возрастной уровень аудитории;</li> <li>— формулировать общие принципы PR компании творческого проекта;</li> <li>— выявлять и раскрывать художественное содержание музыкального произведения;</li> <li>— работать с литературой, посвящённой специальным вопросам музыкального исполнительского искусства;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками профессиональной работы в области массовых коммуникаций;</li> <li>— навыками устной и письменной деловой речи;</li> <li>— коммуникативными навыками в общении с музыкантами-профессионалами и аудиторией культурно-просветительских проектов.</li> </ul>

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация образовательного процесса по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование» (Дирижирование оперно-симфоническим оркестром) регламентируется:

- календарным учебным графиком (Приложение 2);
- рабочим учебным планом (Приложение 3);
- рабочими программами дисциплин и практик (представлены в виде аннотаций в Приложении 4);
- фондами оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике.

#### 4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы (Приложение 2).

#### 4.2. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план, представленный в Приложении 3, устанавливает логическую последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций, указывает общую трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общую трудоемкость в академических часах, в том числе лекционные, практические, индивидуальные занятия и самостоятельную работу обучающихся. Для каждой дисциплины, практики указаны формы промежуточной аттестации обучающихся.

Структура рабочего учебного плана состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений и включает в себя следующие блоки:

Структура ОПОП		Объем ОПОП и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины	59
Блок 2	Практика	55
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем ОПОП		120

При реализации ОПОП обеспечивается возможность освоения обучающимися факультативных дисциплин.

#### 4.3. Рабочие программы дисциплин и практик

Рабочие программы учебных дисциплин и практик всех блоков и частей учебного плана ОПОП представлены в виде аннотаций, содержащих цели и задачи, а также планируемые результаты освоения дисциплин и прохождения практик.

В рабочих программах дисциплин указывается:

- наименование дисциплины, цели, задачи и место дисциплины в структуре образовательной программы; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения дисциплины;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины;
- методические рекомендации по организации изучения дисциплины;
- оценочные средства для проведения контроля знаний обучающихся;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин, разработанные Академией, подлежат пересмотру и обновлению по мере необходимости в части содержания, учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины, перечня основной и дополнительной учебной литературы, перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины, а также методических рекомендации по организации изучения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 «Практика» является обязательным и представляет совокупность видов учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Объем практики составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся.

В результате прохождения всех видов практик, предусмотренных учебным планом обучающийся должен приобрести ряд практических навыков, умений, компетенций.

В программе практики указывается:

- вид практики, способ и форма ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- места практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- форма отчетности по практике;
- фонд оценочных средств по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики.

#### **4.4. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса**

*Методы и средства теоретической подготовки:* лекция, семинар, практические занятия (индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по исполнительским дисциплинам), самостоятельная работа студента; консультация.

*Методы и средства практической подготовки:* мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов; учебная практика; академические концерты; реферат, выпускная квалификационная работа. Практическая подготовка студентов обеспечивается в учреждениях отрасли культуры (в соответствии с договорами на организацию практики), а также, на базе студенческого камерного оркестра и оперного театра Академии.

Работа концертмейстеров по специальным дисциплинам планируется из расчета 100%-200% объема времени, предусмотренного учебным планом на аудиторные занятия.

ОПОП реализуется в форме групповых (от 15 чел.), мелкогрупповых занятий (от 5 до 15 чел.) и индивидуальных занятий. В образовательном процессе используются различные типы лекций: вводная, мотивационная (способствующая проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая студента к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала), установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей

самостоятельной работы), междисциплинарная. Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование соответствующих компетенций и соотносятся с практикуемыми методами контроля и оценки.

Основной активной формой обучения профессиональным компетенциям в течение всего периода обучения являются практические занятия в виде репетиций и творческих выступлений, а также семинар. Семинар проводится в форме дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, обсуждения результатов студенческих работ (рефератов, творческих работ и т.д.), вузовских и межвузовских конференций. К участию в семинарах привлекаются деятели искусства и культуры, специалисты-практики. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями учреждений культуры, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

Самостоятельная работа студентов представляет собой обязательную часть ОПОП, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Самостоятельная работа может выполняться студентом в учебных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах или в домашних условиях. Самостоятельная работа имеет учебно-методическое и информационное обеспечение, включающее учебники, учебно-методические пособия, аудио и видео материалы и т.д. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем.

#### **4.5. Организация практики**

При реализации ОПОП предусматриваются учебная и производственная практики. Практика может проходить в структурных подразделениях Академии.

Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на формирование первичных профессиональных умений и навыков. При реализации ОПОП предусматривается проведение производственной практики, направленной на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Цели, задачи и формы отчетности по каждому виду практики разработаны в соответствующих рабочих программах. Условия проведения каждого вида и типа практик регламентируются Положением Академии.

##### ***Типы и виды практик, установленные ОПОП:***

##### ***Учебная практика:***

##### ***Педагогическая практика.***

Основное назначение учебной педагогической практики заключается в подготовке обучающегося к педагогической работе в образовательных учреждениях высшего, среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования детей (детских школах искусств, музыкальных школах), общеобразовательных учреждениях.

##### ***Исполнительская практика.***

Основное назначение учебной исполнительской практики заключается в совершенствовании исполнительского опыта, приобретенного в качестве дирижера симфонического оркестра; расширение исполнительского репертуара, а также профессионального кругозора; привлечение к творческой и концертно-просветительской деятельности кафедры, факультета и к участию в мероприятиях (конкурсах, фестивалях и др.), необходимых для становления исполнителя.

##### ***Производственная практика:***

##### ***Педагогическая практика.***

Основное назначение производственной педагогической практики является воспитание квалифицированных педагогов, способных на практике применять знания, полученные в классе дирижирования, на занятиях по методике обучения. Педагогическую подготовку студенты проходят, изучая такие дисциплины, как педагогика и психология высшей школы, методика преподавания специальных дисциплин, что является необходимым условием работы с данным контингентом учащихся. Все приобретенные студентом знания конкретизируются и

углубляются в процессе производственной педагогической практики, являющейся одним из важнейших компонентов учебного процесса.

#### ***Работа с оркестром.***

Основным назначением производственной практики «Работа с оркестром» является совершенствование исполнительского опыта, подготовка дирижёра оперно-симфонического оркестра к профессиональному планированию и осуществлению репетиционной работы с творческим коллективом, привлечение к творческой и концертно-просветительской деятельности кафедры, факультета, вуза.

#### ***Научно-исследовательская работа.***

Основное назначение практики заключается в подготовке к государственной итоговой аттестации в виде защиты реферата, воплощение накопленного исполнительского и педагогического опыта в виде научно-методического исследования; расширение общепрофессионального кругозора; привлечение студентов к научно-исследовательской деятельности кафедры, факультета, вуза.

#### ***Преддипломная практика.***

Основное назначение практики «Преддипломная практика» заключается в подготовке дирижера-симфониста к самостоятельной профессиональной деятельности в области исполнительского искусства, совершенствование исполнительской деятельности, подготовка профессиональных, высококвалифицированных музыкантов, которые на основе полученных знаний и навыков могли быть готовы к максимально полной творческой деятельности.

### **4.6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая государственная аттестация, фонды оценочных средств**

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, практические задания, в качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены, которые также проходят в форме технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ. Текущая и промежуточная аттестации обучающихся регламентируются соответствующим Положением Академии.

Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, включающие перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые задания, методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств соответствуют требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, целям и задачам ОПОП, учебному плану и обеспечивают оценку качества универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 53.04.04 Дирижирование предусмотрена государственная итоговая аттестация обучающихся в форме подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена, а также подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разработана Академией как комплекс заданий и требований для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- Определение цели государственной итоговой аттестации;
- Описание планируемых результатов обучения по образовательной программе (знать, уметь, владеть);



- Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы;

- Содержание государственной итоговой аттестации, включая описание процедуры проведения государственного экзамена (при наличии), описание формы проведения государственного экзамена, примерные задания, выносимые на государственный экзамен, критерии оценки, перечень материалов, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену (при необходимости).

- Требования к сдаче государственного экзамена, в том числе требования к структуре, оформлению, объему работы, примерный перечень тем выпускных квалификационных работ, перечень рекомендуемой литературы для подготовки выпускной квалификационной работы, критерии оценки.

Программа государственной итоговой аттестации дополняется фондом оценочных средств, состоящим из следующих пунктов:

- Форма государственных аттестационных испытаний по образовательной программе;

- Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- Перечень результатов обучения по образовательной программе (знать, уметь, владеть);

- Содержание государственной итоговой аттестации;

- Примерная тематика заданий, выносимых на государственный экзамен (при наличии);

- Примерная тематика рефератов;

- Критерии оценки по государственной итоговой аттестации;

- Требования к подготовке и оформлению реферата;

- Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации или ее этапам.

Выпускные рефераты обучающихся по ОП магистратуры проходят обязательную проверку на объем заимствований программой «Антиплагиат». Минимальный процент оригинальности текста для положительной оценки подготовленных рефератов составляет 50%. Выпускной реферат подлежит рецензированию. Рецензенты устанавливаются образовательной организацией из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполняется работа над рефератом.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ассистентуры-стажировки и программам аспирантуры.

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Реализация ОПОП обеспечена научно-педагогическими кадрами профессорско-преподавательского состава, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, систематически занимающимися художественно-творческой, научно-методической и научно-исследовательской деятельностью. Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми на иных условиях.

Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и Профессиональном стандарте.

Численность педагогических работников участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых Академией на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины удовлетворяет требованиям ФГОС ВО (не менее 70 %).

Численность педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых Академией на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеющими стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, удовлетворяет требованиям ФГОС ВО (не менее 5 %).

Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академии на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), а также государственные почетные звания (Народный артист Российской Федерации, Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федерации), лауреаты государственных премий в области культуры и искусства, удовлетворяет требованиям ФГОС ВО (не менее 60 %).

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Академии за период реализации ОПОП в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее 2-х в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Общее руководство научным содержанием ОПОП осуществляется научно-педагогическим работником Академии, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Учебно-методические и информационные условия образовательного процесса**

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС) и библиотечным фондам Академии, формируемым по полному перечню дисциплин ОПОП. Во время самостоятельной работы обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет» (через читальный зал библиотеки, кабинет ТСО и бесплатную беспроводную сеть Wi-Fi, действующую на территории Академии).

ЭИОС Академии обеспечивает:

- формирование электронного портфолио обучающегося;
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик;
- доступ к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин и практик.
- электронным библиотечным системам (ЭБС), содержащим издания по основным изучаемым программам и дисциплинам, сформированным на основании прямых договоров с

правообладателями учебной и учебно-методической и др. литературы. В ЭБС также представлены научные периодические издания по входящим в ОПОП учебным курсам, дисциплинам:

1. ЭБС «Лань» [www.e.lanbook.com/](http://www.e.lanbook.com/).

1.1. Договор №759/23.11-20 от 23.11.2020. Доступ к коллекции «Искусствоведение». Срок действия 1 год.

1.2. Договор № Э662/23.11-20 от 23.11.2020 – Доступ к книге «Варламов Д.И., Тремзина О.С.. Ауфтакт в дирижировании». Срок действия 1 год.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru). Договор с ООО «Некс-Медиа» от 25.11.2020 №184-11/2020 доступ к базовой коллекции. Срок действия 1 год.

3. ЭБС «Юрайт» раздел «Легендарные книги» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru). Договор от 12.02.2018 г., бессрочный – 953 названий. Количество доступов – не ограничено.

4. ЭБС НЭБ (Национальная электронная библиотека) <https://rusneb.ru>. Договор №101/НЭБ/1354 от 06.06.2019 г., бессрочный. Количество доступов – не ограничено. (Дополнение: 5 лет с 2019 г.).

Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации и обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Доступ обучающихся к ЭИОС Академии осуществляется через официальный сайт из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Локальные информационные и телекоммуникационные системы и программы Академии включают:

- материалы фонотеки и видеотеки;
- доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Основу библиотечного фонда составляет нотная, учебная, учебно-методическая и научная литература; аудиовизуальные и электронные документы. Дополнительная литература включает также законодательные и нормативные акты в области образования, официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин и практик на одного обучающегося.

В читальном зале библиотеки обеспечен доступ к периодическим изданиям (газетам и журналам), в том числе издаваемых Академией.

## **6.2. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса**

Помещения Академии представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- концертный зал (на 300 посадочных мест) для выступления вокального и инструментального ансамблей, симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов, оснащенный концертными роялями, пультами и звукотехническим оборудованием;
- малый концертный зал (на 50 посадочных мест), оснащенный концертными роялями, пультами и звукотехническим оборудованием;
- библиотеку, читальный зал, лингафонный кабинет, помещения для работы со специализированными материалами (фонотека, видеотека);

- учебные аудитории для групповой и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Академии, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы магистратуры.
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд Академии укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

## **7. СОЦИАЛЬНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА**

Реализация образовательной программы обеспечивается социальной инфраструктурой Академии, включающей в себя:

- многофункциональный спортивный зал;
- аудитории для самостоятельной работы;
- зона отдыха, оборудованная мягкой мебелью.

Всем обучающимся созданы условия для самостоятельных занятий физкультурой в свободное время, организуется участие в факультетских, межфакультетских, общеузовских и городских спортивных мероприятиях и соревнованиях.

Учебный корпус Академии обеспечен пунктом питания (столовая).

Для оказания первой медицинской помощи, оказания врачебной помощи при травмах, острых и хронических заболеваниях, осуществления лечебных, профилактических и реабилитационных мероприятий (в том числе организацию динамического наблюдения за лицами с хроническими заболеваниями, длительно и часто болеющими) созданы необходимые условия в здравпункте Академии.

Иногородним обучающимся предоставляется возможность проживания в общежитии. Общежитие имеет все виды благоустройства, оборудовано помещениями социально-бытового назначения, системами пожарной сигнализации и контроля доступа, оснащено средствами видеонаблюдения.

### Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 53.04.04 Дирижирование (профиль – Дирижирование оперно-симфоническим оркестром)

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)

## **Приложение 2**

Календарный график освоения ОПОП

## **Приложение 3**

Рабочий учебный план

## **Приложение 4**

Рабочие программы дисциплин и практик (представлены в виде аннотаций)