

Министерство культуры
Российской Федерации

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российская государственная
специализированная академия
искусств»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ А. Н. Якупов
«31» августа 2020 г.

Принято решением Ученого совета
от «31» августа 2020 г. № 7



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения апелляций в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Москва 2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения апелляций в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 885/390 «О практической подготовке обучающихся», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная специализированная академия искусств») (далее – Академия, РГСАИ).

1.2. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающиеся имеют право на апелляцию.

1.3. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в РГСАИ создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

1.4. Апелляционные комиссии действуют в течение календарного года.

1.5. Председателем апелляционной комиссии в РГСАИ является ректор Академии.

1.6. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 3-х человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу РГСАИ и не входящих в состав ГЭК.

1.7. Приём апелляционных жалоб ведётся в Учебном отделе РГСАИ.

1.8. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию:

- о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания;

- о несогласии с результатами государственного экзамена.

1.9. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

II. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ ЖАЛОБ

2.1. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы (при наличии) / видеоматериалы выступления обучающегося (при рассмотрении апелляции по проведению государственного экзамена);

- выпускную квалификационную работу, отзыв, рецензию (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

2.2. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которую приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. В случае неявки обучающегося на заседание апелляционной комиссии оно может быть проведено в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию.

2.3. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Протокол комиссии ведет один из ее членов по поручению председателя. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии. Ознакомление с решением апелляционной комиссии возлагается на Учебный отдел.

2.4. Учебный отдел приглашает обучающегося для ознакомления с решением комиссии. Факт ознакомления удостоверяется подписью обучающегося на протоколе («Ознакомлен», подпись, ФИО, дата). В случае отказа обучающегося от подписания протокола составляется акт об отказе от подписания протокола, а в самом протоколе делается соответствующая отметка за подписью ректора РГСАИ: «Ознакомлен. От подписи отказался», должность, подпись, расшифровка. Акт прилагается к протоколу. В случае неявки обучающегося для ознакомления Учебный отдел направляет решение комиссии по адресу, указанному в личном деле.

III. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

3.1. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного

аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

3.2. В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, устанавливаемые расписанием, но не позднее даты завершения обучения в РГСАИ в соответствии со сроком установленным федеральным государственным образовательным стандартом.

3.3. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

3.4. Решение апелляционной комиссии о выставлении иного результата государственного экзамена может быть принято, как в сторону повышения оценки, так и в сторону ее понижения. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

3.5. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.6. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в РГСАИ в соответствии со сроком, установленным федеральным государственным образовательным стандартом.

3.7. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

3.8. Председатель или один из членов апелляционной комиссии по поручению председателя оформляет протокол заседания апелляционной комиссии, который передается в Учебный отдел РГСАИ.

3.9. В случае, если обучающийся принял решение отозвать апелляционную жалобу, он должен написать заявление об отзыве апелляции до заседания апелляционной комиссии.

3.10. Председатель и члены ГЭК несут ответственность за принимаемые решения и их соответствие действующим нормативным правовым документам в сфере образования.