

Министерство культуры
Российской Федерации
федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российская государственная
специализированная
академия искусств»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Н. Якупов

«27» августа 2015 г.

Принято решением Ученого совета

от «27» августа 2015 г. № 9



ПОЛОЖЕНИЕ

об ассистентуре-стажировке
ФГБОУ ВО «Российская государственная специализированная
академия искусств»

Вх № 47/2015
от 30-09-2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и призвано регулировать получение высшего образования в форме ассистентуры-стажировки».

Обучение, осуществляемое ФГБОУ ВО «Российская государственная специализированная академия искусств» (далее — Академия) по основным образовательным программам высшего образования, проводится по следующим творческо-исполнительским специальностям: «Актерское мастерство (по видам)», «Изобразительное искусство (по видам)», «Искусство вокального исполнительства (по видам)», «Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам)», «Сценическая пластика и танец».

1.2. Ассистентом-стажером является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, обучающееся в форме ассистентуры-стажировки по очной форме и осуществляющее подготовку выпускной работы по творческо-исполнительским специальностям.

1.3. Основной задачей обучения по ООП ВО в форме ассистентуры-стажировки является совершенствование творческо-исполнительских и педагогических навыков лиц, имеющих высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра.

1.4. Гражданам Российской Федерации гарантируется получение на конкурсной основе бесплатного обучения по ООП ВО в форме ассистентуры-стажировки в образовательных учреждениях в пределах основных образовательных программ высшего образования по творческо-исполнительским специальностям и установленных в их структуре федеральных государственных требований, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

1.5. Прием в Академию для обучения в форме ассистентуры-стажировки осуществляется на конкурсной основе.

1.6. Прием иностранных граждан в Академию для обучения в форме ассистентуры-стажировки осуществляется в соответствии с международными договорами и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

1.7. Прием лиц без гражданства в образовательные учреждения для обучения в форме ассистентуры-стажировки осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

1.8. Федеральные государственные требования, устанавливаемые к структуре основных образовательных программ высшего образования по творческо-исполнительским специальностям, должны обеспечивать преемственность основных образовательных программ высшего образования в области искусств (программ подготовки специалистов, программ магистратуры).

2. Порядок приема для обучения в ассистентуре-стажировке

2.1. Академия объявляет прием для обучения в форме ассистентуры-стажировки при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования по творческо-исполнительским специальностям.

2.2. Прием для обучения в форме ассистентуры-стажировки может осуществляться как за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, так и по прямым договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Контрольные цифры приема граждан для обучения в форме ассистентуры-стажировки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации устанавливаются на конкурсной основе по направлениям подготовки (специальностям).

2.3. Заявление о приеме в образовательное учреждение для обучения в форме ассистентуры-стажировки подается на имя ректора Академии с приложением следующих документов:

– копии диплома (с приложением) специалиста или магистра, подтверждающего получение высшего профессионального образования (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств — участников Содружества Независимых Государств, копию документа иностранного государства об уровне образования, признаваемого на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ, а также в случае, предусмотренном законодательством РФ, копию свидетельства о признании на территории РФ документа иностранного государства об уровне образования);

– перечня творческих работ (исполняемых произведений, поставленных спектаклей, сыгранных ролей, снятых фильмов), документально подтвержденных сведений об участии в выставках, конкурсах, фестивалях, других творческих мероприятиях, а также об иной творческо-исполнительской и (или) педагогической деятельности, при наличии у поступающего указанных творческих работ или практики осуществления указанной деятельности;

– копии документа, удостоверяющего личность.

2.4. Прием в Академию для обучения в форме ассистентуры-стажировки проводится ежегодно в сроки с 20 июня по 3 июля.

2.5. Информация о сроках проведения и требованиях к вступительным испытаниям, а также о дате объявления результатов вступительных испытаний размещается на информационном стенде и официальном сайте Академии не позднее двух месяцев до начала вступительных испытаний.

2.6. В целях проведения приема для обучения в форме ассистентуры-стажировки ректором Академии создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является ректор или проректор по научной и творческой работе. Члены приемной комиссии назначаются из числа проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами, преподавателей, имеющих по-

четные звания Российской Федерации, ученое звание профессора (занимающих должность профессора) и участвующих в осуществлении образовательного процесса при обучении в форме ассистентуры-стажировки.

2.7. Лицам, допущенным к вступительным испытаниям для обучения в форме ассистентуры-стажировки, предоставляется отпуска продолжительностью 30 календарных дней с сохранением средней заработной платы по месту работы.

2.8. Для проведения вступительных испытаний приказом ректора Академии формируются и утверждаются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии.

2.9. Перечень и формы проведения вступительных испытаний для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки определяются Академией самостоятельно.

Разработка программ вступительных испытаний осуществляется на основе образовательных программ высшего профессионального образования.

2.10. Поступающие на обучение в форме ассистентуры-стажировки при поступлении проходят следующие испытания: вступительное испытание, соответствующее профилю основной образовательной программы высшего образования по творческо-исполнительской специальности (далее — профильное вступительное испытание), вступительное испытание по философии и вступительное испытание по иностранному языку.

Профильное вступительное испытание предшествует вступительным испытаниям по философии и иностранному языку и проводится в два этапа: исполнение (представление) творческой программы (проекта) и собеседование (коллоквиум).

2.11. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, а также лица, получившие на профильном вступительном испытании результат ниже минимального количества баллов, установленного Академией, выбывают из конкурса.

Повторное прохождение вступительных испытаний допускается не ранее, чем через год, на общих основаниях.

2.12. Приемная комиссия принимает решение о зачислении поступающих для обучения в форме ассистентуры-стажировки на основании результатов вступительных испытаний.

При равном результате на вступительных испытаниях у двух или более поступающих приоритетное значение имеет результат, полученный на профильном вступительном испытании.

2.13. Результаты вступительных испытаний размещаются на стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии в день объявления результатов по каждой творческо-исполнительской специальности в виде пофамильного списка-рейтинга лиц, получивших результат не ниже установленного Академией минимального количества баллов и представленных к зачислению, с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям.

2.14. Зачисление на обучение в форме ассистентуры-стажировки осуществляется приказом ректора Академии не позднее двух недель до начала занятий).

3. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья¹

3.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение в форме ассистентуры-стажировки сдают вступительные испытания в форме, установленной Академией самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и

¹ Статья 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2012 № 53, ст. 7598).

состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности) указанных поступающих.

3.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории; количество поступающих в которой не должно превышать 6 человек. Допускается присутствие в аудитории большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими таких ограничений, если это не создает поступающим трудностей;

– увеличение продолжительности вступительных испытаний на 1,5 часа (не более) при условии наличия письменного заявления поступающего, поданного до начала проведения вступительных испытаний;

– разрешение присутствовать на вступительном испытании ассистенту, оказывающему поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– предоставление поступающим инструкции о порядке проведения вступительных испытаний (в печатном виде);

– обеспечение возможности для поступающих в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение материально-технических условий для беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4. Обучение в ассистентуре-стажировке

4.1. Период обучения в форме ассистентуры-стажировки составляет два года.

Срок обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации продлевается приказом ректора Академии на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующих заключений медицинских учреждений. Отпуск по уходу за ребенком предоставляется обучающемуся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2. Ассистент-стажер на основании приказа ректора Академии закрепляется за соответствующей творческо-исполнительской кафедрой Академии (далее — кафедра).

Руководитель ассистента-стажера утверждается приказом ректора Академии из числа преподавателей, имеющих почетное звание Российской Федерации и ученое звание профессора (занимающих должность профессора).

К руководству подготовкой ассистента-стажера по решению ректора Академии могут привлекаться лица, имеющие почетное звание Российской Федерации, ученое звание доцента, опыт педагогической работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования не менее 10 лет.

К почетным званиям Российской Федерации, дающим право на утверждение в качестве руководителя ассистента-стажера, относятся: Народный артист Российской Федерации, Народный архитектор Российской Федерации, Народный художник Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации, Заслуженный архитектор Российской Федерации, Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный деятель науки Российской Федерации, Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федера-

ции, Заслуженный строитель Российской Федерации, Заслуженный художник Российской Федерации.

К руководству ассистентами-стажерами, помимо лиц, имеющих почетные звания Российской Федерации, также могут привлекаться лица, имеющие соответствующие почетные звания СССР, соответствующие почетные звания РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР, а также лица, являющиеся лауреатами государственных премий в области культуры и искусства.

Количество ассистентов-стажеров, прикрепляемых к одному руководителю, определяется с его согласия ректором Академии.

4.3. Подготовка ассистента-стажера осуществляется по индивидуальному учебному плану, разработанному руководителем ассистента-стажера на основе основной образовательной программы высшего образования по творческо-исполнительской специальности и федеральных государственных требований.

Индивидуальный учебный план ассистента-стажера обсуждается на заседании соответствующей кафедры и по ее представлению утверждается Ученым советом Академии. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана осуществляют руководитель ассистента-стажера и заведующий кафедрой.

4.4. Количество часов, отведенных по учебным планам на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины» (модули)», составляет не более 10 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

4.5. Количество часов контактной работы обучающегося с преподавателем по программе подготовки кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке составляет не менее 10 процентов от общего количества часов, отведенных на реализацию образовательной программы.

4.6. Контроль за реализацией образовательного процесса в форме ассистентуры-стажировки осуществляет Ученый совет.

4.7. Ассистенты-стажеры, обучающиеся в форме ассистентуре-стажировки за счет средств бюджета Российской Федерации, обеспечиваются государственными стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца на основании Федерального закона «Об образовании в РФ».

Ассистенты-стажеры бесплатно пользуются оборудованием, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, а также правом на командировки, включая командировки в учреждения культуры и высшие учебные заведения иностранных государств.

4.8. Ассистенты-стажеры обязаны:

- посещать занятия, выполнять индивидуальный учебный план;
- соблюдать Устав Академии и принятые на его основании локальные нормативные акты;
- участвовать в работе кафедры по заданиям руководителя или заведующего кафедрой;
- подготовить выпускную работу по творческо-исполнительской специальности и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения в срок, установленный индивидуальным учебным планом.

5. Проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся в ассистентуре-стажировке

5.1. Государственная (итоговая) аттестация ассистента-стажера проводится в форме представления выпускной работы по творческо-исполнительской специальности, предусмотренной федеральными государственными требованиями.

Порядок государственной (итоговой) аттестации разрабатывается Академией самостоятельно в соответствии с основной образовательной программой высшего образования по творческо-исполнительской специальности, разработанной с учетом примерной основной образовательной програм-

мы высшего образования по творческо-исполнительской специальности и федеральных государственных требований.

5.2. Ассистент-стажер, полностью выполнивший индивидуальный учебный план, по представлению соответствующей кафедры допускается к государственной (итоговой) аттестации на основании приказа ректора Академии.

5.3. Для проведения государственной (итоговой) аттестации ассистентов-стажеров в Академии создается государственная аттестационная комиссия. Состав государственной аттестационной комиссии утверждается приказом ректора Академии. Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается учредителем образовательного учреждения из числа высококвалифицированных специалистов в соответствующих видах искусств, имеющих почетное звание Российской Федерации, а также ученое звание профессора (или занимающих должность профессора). Председатель государственной аттестационной комиссии не является работником Академии.

5.4. Дата проведения государственной (итоговой) аттестации устанавливается приказом ректора Академии по согласованию с председателем государственной аттестационной комиссии.

5.5. Представление выпускной работы по творческо-исполнительской специальности проводится, как правило, в форме открытого публичного выступления, показа или просмотра (сольного концерта, спектакля, выставки, фильма и др.) и защиты реферата. Оценка за выполнение выпускной работы по творческо-исполнительской специальности выставляется по каждой из форм большинством голосов членов государственной аттестационной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос Председателя государственной аттестационной комиссии.

Итоговая государственная аттестация проводится по утверждённой форме. Результаты аттестации оформляются в виде протокола, подписанного председателем, заместителем председателя, членами Комиссии и секретарем (см.: Приложение).

5.6. Лицам, получившим образование в форме ассистентуры-стажировки и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об окончании ассистентуры-стажировки. Форма документа утверждается Министерством культуры Российской Федерации.

6. Отчисление, перевод и восстановление обучающихся в ассистентуре-стажировке

6.1. Ассистенты-стажеры, выполнившие индивидуальный учебный план и успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, считаются завершившими обучение и отчисляются из Академии на основании приказа ректора.

6.2. Ассистент-стажер может быть отчислен из Академии ранее установленного срока за невыполнение индивидуального учебного плана, а также по иным основаниям, предусмотренным Уставом Академии. Отчисление ассистента-стажера оформляется приказом ректора Академии.

6.3. Ассистент-стажер, отчисленный из Академии до окончания срока обучения, на основании приказа ректора Академии может быть восстановлен на оставшийся срок обучения не ранее чем через год. Восстановление на обучение за счет средств бюджета Российской Федерации осуществляется при условии наличия вакантных бюджетных мест и представления соответствующей кафедры.

6.4. Перевод ассистента-стажера в другое образовательное учреждение осуществляется по его заявлению приказом ректора Академии при согласии руководителя принимающего образовательного учреждения и наличии вакантных мест, на основании представления соответствующей кафедры принимающего образовательного учреждения.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ
АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ»**

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Протокол № __

заседания Государственной экзаменационной комиссии

«__» _____ 201__ года

Начало в _____, окончание в _____

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

1. (заместитель председателя)

2.

3.

4.

5.

Государственный экзамен « _____ »

Специальность _____ « _____ »

Фамилия, имя, отчество ассистента-стажёра:

Продолжение протокола на обороте

Программа экзамена:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

1. Признать, что ассистент-стажёр выполнил программу экзамена с оценкой _____

2. Присвоить ассистенту-стажёру квалификацию «_____»
_____»

Председатель Комиссии

Заместитель председателя
Комиссии

Члены Комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Секретарь Комиссии
