

Министерство культуры
Российской Федерации

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российская государственная
специализированная академия
искусств»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора Российской
государственной специализированной
академии искусств



Е.А. Пахомова
«25» ноября 2021 г.

Принято решением Учёного совета
РГСАИ от «25» ноября 2021 г. № 13

Положение об оплате труда

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная специализированная академия искусств» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 26.08.2016 № 1947 «Об утверждении примерных положений по оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений культуры и искусства, образования, науки, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации», другими Федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, рекомендациями Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.1. Данное Положение регулирует порядок и правила оплаты труда работников Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная специализированная академия искусств» (далее - Академия).

Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Академии за счет средств федерального бюджета, средств от приносящей доход деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, порядок и условия премирования.

1.2. Академия в пределах имеющихся средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов всех категорий работников, размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

1.3. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.4. Объем средств на оплату труда работников Академии формируется на календарный год, исходя из объема ассигнований федерального бюджета и средств, поступающих от реализации платных услуг и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и определения:

- **заработная плата** (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

- **должностной оклад** - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

- **выплаты компенсационного характера** – выплаты, устанавливаемые в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 (ред. от 20.02.2014) «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;

- **выплаты стимулирующего характера** – выплаты, устанавливаемые в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 (ред. от 17.09.2010) «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;

- **совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в соответствии со статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации** - выполнение работником с его согласия наряду с основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по другой вакантной должности или профессии в течение установленной законодательством РФ продолжительности рабочего дня (смены);

- **совместительство** - выполнение помимо своей основной работы другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время. Продолжительность работы по совместительству не может превышать половины месячной нормы рабочего времени.

1.6. Система оплаты труда в Академии устанавливается коллективным договором и настоящим Положением, принимаемым в соответствии с трудовым законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.7. Квалификационные уровни оплаты труда устанавливаются по различным квалификационным группам (приказ Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»):

1.7.1. Группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений подразделяется на 6 квалификационных уровней в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

1.7.2. Группы должностей работников культуры и искусства подразделяются на 3 профессиональные квалификационные группы в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

1.7.3. Группа профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии подразделяется на 1 профессиональную квалификационную группу в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

1.7.4. Группы общеотраслевых должностей служащих подразделяются на 4 профессиональные квалификационные группы в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 (ред. от 11.12.2008) № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

1.7.5. Группа общеотраслевых профессий рабочих подразделяется на 2 профессиональные квалификационные группы согласно Приказу Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н (ред. от 12.08.2008) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

1.7.6. Группа должностей медицинских работников подразделяется на 1 профессиональную квалификационную группу в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 06.08.2007г. №526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

1.7.7. Группа должностей работников сферы научных исследований и разработок подразделяется на 1 квалификационную группу в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 03.07.2008 (ред. от 19.12.2008) № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок».

1.7.8. Группа должностей работников образования подразделяется на 1 квалификационную группу в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н (ред. от 23.12.2011) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

1.7.9. Группа должностей специалистов, осуществляющих работы в переводческой деятельности подразделяется на 1 квалификационную группу в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 16.05.2012 № 547н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в сфере переводческой деятельности».

1.7.10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7.11. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.7.12. Введение в Академии новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством РФ.

2. Общий порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Заработная плата работников Академии включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Должностные оклады устанавливаются ректором Академии по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом требуемого уровня квалификации, уровня профессиональной подготовки, сложности, объема, качества и характера выполняемой работы, в том числе с учетом рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации.

2.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяются по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням и выплачиваются с учетом продолжительности рабочего времени (нормы часов за ставку заработной платы) из расчета полной занятости в течение расчетного периода (календарный месяц, год), установленного для каждой категории работников.

Размер должностного оклада по профессиональной квалификационной группе «Должности профессорско-преподавательского состава» составляет:

- преподаватель, ассистент – 23350 руб. 00 коп.
- старший преподаватель, не имеющий ученой степени – 23350 руб. 00 коп.
- старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук – 26350 руб. 00 коп.
- доцент, не имеющий ученой степени – 31500 руб. 00 коп.
- доцент, имеющий ученую степень кандидата наук – 34500 руб. 00 коп.
- профессор, не имеющий ученой степени - 47207 руб. 50 коп.
- профессор, имеющий ученую степень кандидата наук – 50207 руб. 50 коп.
- профессор, имеющий ученую степень доктора наук – 54207 руб. 50 коп.

В указанный размер должностного оклада по профессиональной квалификационной группе «Должности профессорско-преподавательского состава» включен размер ежемесячной денежной компенсации за обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31.12.2012 в размере 150 руб. 00 коп. (п.11 ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (в ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации»).

В оклады (должностные оклады) по должностям научно-педагогических работников, с учетом требуемых по соответствующим должностям ученых степеней, включаются размеры надбавок за ученые степени в размере:

- 3000 рублей 00 копеек за ученую степень кандидата наук.
- 7000 рублей 00 копеек за ученую степень доктора наук.

Размеры окладов должностей, работников образования составляют: (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5.05.2008 № 216н (ред. от 23.12.2011) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»)

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
3 квалификационный уровень	педагог - психолог	25 000,00

Размеры окладов работников, занимающих должности, относящиеся к общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов и служащих, составляют:

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
-------------------------	-----------	---------------------------

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н (ред. от 11.12.2008) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»)

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	9 500,00
	Кассир	9 500,00
	Комендант	9 500,00
	Секретарь-администратор	9 500,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»

1 квалификационный уровень	Лаборант	14 000,00
	Секретарь руководителя	14 000,00
	Специалист по социальной работе	14 000,00
	Специалист по трудоустройству	14 000,00
2 квалификационный уровень	Заведующий складом	23 000,00
3 квалификационный уровень	Заведующий библиотекой	25 000,00
	Заведующий столовой	25 000,00
	Заведующий медицинским пунктом	25 000,00
	Ответственный секретарь приемной комиссии	25 000,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Инженер	31 610,00
	Инженер-сметчик	31 610,00
	Системный администратор	31 610,00
	Специалист по охране труда, ГО и ЧС	31 610,00
	Специалист	31 610,00
	Специалист по кадрам	31 610,00
	Специалист по связям с общественностью	31 610,00
	Бухгалтер	31 610,00
	Экономист	31 610,00

	Юрисконсульт	31 610,00
	Специалист по цифровым технологиям	31 610,00
2 квалификационный уровень	Редактор	33 000,00
	Редактор иностранных текстов	33 000,00
5 квалификационный уровень	Главный специалист	37 000,00
	Главный экономист	37 000,00
	Заместитель главного бухгалтера	37 000,00

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
	Заместитель начальника отдела	41 624,00
	Заместитель руководителя РУМЦ	41 624,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	48 970,00
	Руководитель отдела	48 970,00
2 квалификационный уровень	Главный инженер	53 230,00
	Главный энергетик	53 230,00

Размеры окладов работников, занимающих должности, относящиеся к должностям общепрофессиональных рабочих, составляют:

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н (ред. от 12.08.2008) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных рабочих»)

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Лифтер	9 500,00
	Дворник	9 500,00
	Сторож	9 500,00
	Уборщик помещений	9 500,00
	Подсобный рабочий	9 500,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
2 квалификационный уровень	Настройщик	23 000,00
	Повар	23 000,00
	Плотник	23 000,00
	Слесарь-сантехник	23 000,00

	Слесарь-электрик	23 000,00
3 квалификационный уровень	Водитель	25 000,00
	Оператор котельной	25 000,00

Размеры окладов работников, занимающих должности, относящиеся к должностям медицинских и фармацевтических работников, составляют: (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6.08.2007 № 526 (ред. от 03.03.2017) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»)

Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Санитар	9 500,00

Размеры окладов работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников культуры, искусства и кинематографии, составляют:

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»)

Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава

Профессиональная квалификационная группа	Должность	Должностной оклад, рублей
2 группа	Наборщик нот	14 000,00
	Библиотекарь	14 000,00

Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена

Профессиональная квалификационная группа	Должность	Должностной оклад, рублей
3 группа	Концертмейстер (высшая категория)	25 000,00
	Концертмейстер	25 000,00
	Заведующий группой	25 000,00

Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии

Профессиональная квалификационная группа	Должность	Должностной оклад, рублей
4 группа	Заведующий постановочной частью	33 000,00
	Заведующий учебным кабинетом звукозаписи	33 000,00
	Заведующий мастерской	33 000,00
	Заведующий машинно-декорационным цехом	33 000,00

	Заведующий концертмейстерским отделом	33 000,00
--	---	-----------

Размеры окладов работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников сферы научных исследований и разработок, составляют:

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03.07.2008 (ред. от 19.12.2008) № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»)

Профессиональная квалификационная группа «Должности научных работников и руководителей структурных подразделений»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
2 квалификационный уровень	Старший научный сотрудник	35 500,00
4 квалификационный уровень	Главный научный сотрудник	50 207,00

Размеры окладов работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников высшего и дополнительного профессионального образования:

(Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»)

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
3 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе	14 000,00

	Тьютор	14 000,00
--	--------	-----------

Профессиональная квалификационная группа «Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Помощник ректора	31 610,00
	Помощник первого проректора	31 610,00
2 квалификационный уровень	Ученый секретарь	34 000,00
	Советник ректора	34 000,00

Размеры окладов работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников культуры, искусства и кинематографии:
(Приказ Минздравсоцразвития России от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»)

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Костюмер	9 500,00
	Реквизитор	9 500,00

Размеры окладов работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников, осуществляющих работы в сфере переводческой деятельности:

(Приказ Минздравсоцразвития России от 16.05.2012 № 547н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей

руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в сфере переводческой деятельности»)

Должности специалистов

Квалификационные уровни	Должность	Должностной оклад, рублей
II категория	Переводчик русского жестового языка	25 000,00
I категория	Переводчик русского жестового языка	25 000,00

2.4. Размеры окладов (должностных окладов) фиксируются в штатном расписании, которое формируется в соответствии со структурой Академии. Штатное расписание и изменения к нему утверждаются ректором Академии.

2.5. Оплата труда работников занятых по совместительству производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором (ст. 285 Трудового кодекса Российской Федерации). Определение размеров заработной платы по основной должности и должности, занимаемой на условиях совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.6. Оплата труда работников, работающих на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

2.7. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

2.8. Все условия оплаты труда (должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера) отражаются в трудовых договорах или дополнительных соглашениях к трудовому договору, заключаемых между Академией и работником.

2.9. Дополнительное соглашение к трудовому договору об установлении размера выплат стимулирующего характера заключается на срок от 1 месяца до 1 года.

2.10. Работникам Академии могут устанавливаться повышающие коэффициенты:

- повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности;

- **персональные** повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу).

2.11. Работникам Академии, относящимся к профессорско-преподавательскому составу, повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается:

- по должности старшего преподавателя - 0,02;

- по должности доцента - 0,03;

- по должности профессора - 0,04.

Другим работникам, по должностям которых не предусмотрено установление квалификационной категории, а также работникам ПКГ «Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений», по должностям которых не установлен повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности, такой коэффициент может быть установлен в соответствии с квалификационным уровнем по ПКГ, к которому отнесена его должность или реального содержания его работы в соответствии с должностями, по которым повышающий коэффициент установлен.

Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности, устанавливается всем работникам, занимающих должности служащих, предусматривающих должностное категорирование. Размеры повышающих коэффициентов составляют:

- руководитель отдела, начальник отдела - 0,05;

- заместитель начальника отдела, заведующий - 0,04;

- главный специалист, специалист высшей категории - 0,03;

- специалист первой категории - 0,02;

- специалист второй категории - 0,01;

- ученый секретарь - 0,05;

- старший научный сотрудник - 0,03.

Применение повышающих коэффициентов по занимаемой должности не образует новый оклад (должностной оклад), который учитывается при начислении процентных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.12. **Персональный** повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени

самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Размер **персонального** повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) устанавливается до 3,0.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается на определенный период времени (месяц, квартал, год) или без указания срока.

Применение **персонального** повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера базового (минимального) оклада работника на повышающий коэффициент или устанавливается в абсолютном размере.

2.13. Решение об установлении **персонального** повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размера принимается ректором Академии персонально в отношении каждого работника.

Решение об отмене **персонального** повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) или изменении его размера по истечении срока, на который установлен персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), принимается ректором персонально в отношении каждого работника.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822 (ред. от 20.02.2014) «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях»:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, выполнении обязанностей декана, заведующего кафедрой, руководстве курсом, сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за работу с людьми имеющими отклонения в физическом развитии (инвалидами) и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.2. Работникам Академии устанавливается выплата компенсационного характера за особые условия труда (работа в особых условиях с преобладанием в контингенте студентов-инвалидов) в размере 4% от оклада.

3.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

3.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в локальных актах (приказах), трудовых договорах или дополнительных соглашениях с работниками.

3.6. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по итогам специальной оценки условий труда. Если по итогам оценки рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

3.7. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.8. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 818 (ред. от 17.09.2010) «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях», рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками при введении эффективного контракта в части установления показателей, критериев и условий осуществления стимулирующих выплат, утвержденных Приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н (ред. от 20.02.2014) «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта».

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях стимулирования работников Академии к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности, установленных локальными нормативными актами.

4.3. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентном отношении к окладам, так и в абсолютных размерах.

4.4. Работникам Академии могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выслугу лет, стаж непрерывной работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.5. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, а также за качество выполняемых работ устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы работника.

4.6. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению ректора Академии в соответствии с решением кафедр в отношении педагогических работников, по представлению проректоров в отношении руководителей структурных подразделений, главных специалистов и иных работников им подчиненных, по представлению руководителей структурных подразделений в отношении остальных работников, в пределах бюджетных средств на оплату труда работников Академии, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

4.7. Решение об установлении выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, а также за качество выполняемых работ, и их размерах, принимается ректором Академии персонально в отношении каждого работника.

Выплаты стимулирующего характера могут быть установлены работнику на определенный период времени (месяц, квартал, год) или без указания срока.

Решение об отмене выплат стимулирующего характера или изменении их размера по истечении срока, на который они установлены, принимается ректором Академии персонально в отношении каждого работника.

4.8. Работникам (за исключением профессорско-преподавательского состава), для которых работа в Академии является основным местом работы, выплачивается ежемесячная процентная надбавка за стаж непрерывной работы в Академии в размере от 1 до 5 % должностного базового оклада.

Процентная надбавка устанавливается в зависимости от стажа работы работника в следующих размерах:

- при стаже работы свыше 3 лет - 1 %;
- при стаже работы свыше 5 лет - 3 %;
- при стаже работы свыше 8 лет - 5 %.

При исполнении обязанностей временно отсутствующего работника процентная надбавка исчисляется исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по основной работе.

Для работников профессорско-преподавательского состава, для которых работа в Академии является основным местом работы, процентная надбавка устанавливается в зависимости от стажа педагогической работы в следующих размерах:

- при стаже педагогической работы свыше 3 лет - 1 %;
- при стаже педагогической работы свыше 5 лет - 3 %;
- при стаже педагогической работы свыше 8 лет - 5 %.

Право на получение процентной надбавки имеют, в том числе работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (четырёх с половиной лет на основании Федерального закона о трудовых пенсиях в Российской Федерации).

Работники, работающие в Академии по совместительству, право на получение процентной надбавки за стаж непрерывной работы не имеют.

4.9. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ назначаются на основании Положений о критериях оценки труда и установлении ежемесячных надбавок к заработной плате из фонда стимулирующих выплат.

4.10. В целях поощрения работников за выполненную работу могут быть установлены **премии**:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению ректора Академии в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю - непосредственно;
- руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей – по представлению заместителей руководителя учреждения;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения – на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), тарифной ставке работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно в размере до 5 окладов (должностных окладов) при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;
- награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно. При премировании учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Академии.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

4.11. Максимальный размер выплат стимулирующего характера работнику не ограничен.

4.12. На выплаты стимулирующего характера направляется не менее 30% от фонда оплаты труда. На выплаты стимулирующего характера дополнительно может направляться экономия средств фонда заработной платы. Объем средств (фонд) предусмотренный для выплат стимулирующего характера утверждается ректором Академии.

5. Особенности порядка и условий оплаты труда педагогических работников

5.1. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы принимается Учёным советом Академии и утверждается ректором Академии на основании приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 (ред. от 13.05.2019) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

5.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» в оклады (должностные оклады) по должностям научно-педагогических работников, с учетом требуемых по соответствующим должностям ученых степеней, включаются размеры надбавок за ученые степени и по должностям в размере:

- 3000 рублей 00 копеек за ученую степень кандидата наук;
- 7000 рублей 00 копеек за ученую степень доктора наук.

Стимулирующая надбавка к окладу за выполнение обязанностей декана либо заведующего кафедрой устанавливается приказом ректора Академии, с учетом объема и качества выполняемой работы.

Работникам может устанавливаться стимулирующая надбавка за руководство курсом в размере 6000 рублей 00 копеек, если руководство не входит в общее количество часов педагогической нагрузки.

Работникам устанавливаются надбавки за присвоение почетного звания «Народный» или «Заслуженный» в размере 4% от базового оклада.

При этом работнику устанавливается надбавка либо за наличие учёной степени либо за наличие почетного звания по основанию, имеющему большее значение.

5.3. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ профессорско-преподавательскому составу назначаются при приеме на работу на текущий семестр, далее по итогам семестра на основании «Положения о критериях оценки труда преподавателей и установлении ежемесячных надбавок к заработной плате из фонда стимулирующих выплат».

5.4. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются приказом ректора Академии и используются при оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, привлекаемых к учебной работе в Академии по гражданско-правовым договорам.

6. Особенности оплаты труда ректора, проректоров и главного бухгалтера

6.1. Оплата труда ректора, проректоров, главного бухгалтера Академии осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 (ред. от 19.01.2019) «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (вместе с «Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений»)

и приказам ~~МИНЗДРАВРУССКОЙ~~ ~~ФЕДЕРАЦИИ~~ ~~РОССИИ~~ от 02.04.2008 № 158н (ред. от 24.10.2008) «Об утверждении разъяснения по отдельным вопросам установления должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения» и от 08.04.2008 № 167н (ред. от 24.10.2008) «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения».

6.2. Должностной оклад ректора Академии определяется трудовым договором с Министерством культуры Российской Федерации или дополнительным соглашением к трудовому договору.

Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом работником с Академией, или в дополнительных соглашениях к трудовому договору в размере на 10-30 % ниже должностного оклада ректора.

6.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются ректору Академии по решению Министерства культуры Российской Федерации с учетом результатов деятельности Академии и критериев оценки эффективности работы учреждения, утверждаемых Министерством культуры Российской Федерации, проректорам и главному бухгалтеру - по показателям и критериям, установленным в настоящем Положении.

6.4. Выплаты компенсационного характера и премиальные выплаты устанавливаются ректору Академии Министерством культуры Российской Федерации, проректорам и главному бухгалтеру - в порядке, предусмотренном настоящим Положением, за исключением выплаты за особые условия труда (работа в особых условиях с преобладанием в контингенте студентов-инвалидов) в размере 4% от оклада.

7. Порядок и условия установления персональной надбавки за счет средств на оплату труда, поступающих от приносящей доход деятельности.

7.1. За счет средств на оплату труда, поступающих от приносящей доход деятельности, работнику может быть установлена персональная надбавка.

7.2. Персональная надбавка за счет средств на оплату труда, поступающих от приносящей доход деятельности, может быть установлена работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении работ. Персональная надбавка

В случае если период установления персональной надбавки в решении (приказе) ректора Академии не указан, она считается установленной на 1 месяц.

7.3. Решение об установлении персональной надбавки и ее размера принимается ректором Академии персонально в отношении каждого работника.

Решение об отмене персональной надбавки или изменении ее размера по истечении срока, на который она установлена, принимается ректором Академии персонально в отношении каждого работника.

В случае если срок установления персональной надбавки истек (в том числе в случае, если срок установления не был указан и истек 1 месяц), и при этом не было принято решение об отмене персональной надбавки, то срок установления персональной надбавки продлевается до принятия ректором Академии решения об отмене персональной надбавки или изменении её размера.

8. Заключительные положения

8.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает ректор Академии на основании письменного заявления работника.

8.2. Заработная плата выплачивается работнику 5-ого и 20-ого числа каждого месяца в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке.

8.3. По должностям служащих (профессиям рабочих) размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению ректора Академии, но не более чем оклад по должности «профессор».

8.4. В случае расторжения трудового договора по соглашению сторон согласно ст. 78 Трудового кодекса Российской Федерации работнику возможны выплаты компенсации по решению ректора Академии.