



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16.09.2022

№ 252

г. Мурманск

О создании инклюзивных творческих лабораторий в Мурманской области

В соответствии с пунктом 2 раздела 1 протокола заседания Комиссии при президенте Российской Федерации по делам инвалидов от 29.09.2021 № 2, в рамках реализации инициативы Минкультуры России «Придуманно в России» перечня инициатив социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.10.2021 № 2816-р, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать региональный Проектный офис по развитию инклюзивных творческих лабораторий и обеспечению доступности культурных благ для лиц с инвалидностью в Мурманской области на базе государственного областного бюджетного учреждения культуры «Мурманская государственная областная специализированная библиотека для слепых и слабовидящих».

2. Утвердить прилагаемое положение о деятельности инклюзивных творческих лабораторий.

3. Создать Инклюзивную творческую лабораторию на базе государственного областного бюджетного учреждения культуры «Мурманская государственная областная специализированная библиотека для слепых и слабовидящих».

4. ГОБУК «Мурманская государственная областная специализированная библиотека для слепых и слабовидящих» (Киреева Н.В.) в срок до 15 октября 2022 года:

4.1. Разработать, согласовать с Министерством культуры Мурманской области и утвердить локальным актом учреждения Положение о Проектном офисе по развитию инклюзивных творческих лабораторий и обеспечению доступности культурных благ для лиц с инвалидностью в Мурманской области (далее – Проектный офис).

4.2. Сформировать состав Проектного офиса.

4.3. Обеспечить деятельность регионального Проектного офиса.

4.4. Разработать и утвердить локальные акты учреждения, регулирующие деятельность инклюзивных творческих лабораторий в соответствии с пунктом 2 настоящего приказа.

4.5. Сформировать и утвердить перечень проектов, реализуемых инклюзивной творческой лабораторией, определить кураторов проектов.

5. Руководителям государственных областных учреждений культуры Мурманской области в срок до 10 октября 2022 года направить в ГОБУК «Мурманская государственная областная специализированная библиотека для слепых и слабовидящих» предложения по кандидатурам для включения в состав Проектного офиса.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры, муниципальных образований Мурманской области:

6.1. создать инклюзивные творческие лаборатории на базе муниципальных учреждений культуры;

6.2. обеспечить предоставление информации о деятельности инклюзивных творческих лабораторий в Проектный офис.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта управления развития в сфере культуры и искусства Зайцеву Н.В.

Министр



О.Г. Обухова

Положение о деятельности инклюзивных творческих лабораторий

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования деятельности инклюзивной творческой лаборатории (далее – ИТЛ).

2. ИТЛ создается на базе государственных и муниципальных учреждений культуры с целью выявления и распространения передового опыта и оказания методической помощи организациям осуществляющим деятельность по социокультурной интеграции людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

3. Деятельность ИТЛ направлена на формирование и совершенствование профессиональных компетентностей специалистов посредством включения их в практику организации – носителя актуального опыта.

4. Наличие статуса ИТЛ дает организации основания вносить изменения (не определенные его Уставом) в содержание, цели, способы, системы средств подготовки, режим функционирования, систему управления, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности ИТЛ.

5. Деятельность ИТЛ не влечет за собой изменения типа и вида организации, его организационно-правовой формы и подчиненности, определяемые Уставом.

6. В своей деятельности ИТЛ руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами в сфере культуры, изданными органом исполнительной власти Мурманской области и (или) органом местного самоуправления муниципального образования, локальными нормативными актами (Уставом организации, настоящим Положением).

7. ИТЛ должна быть обеспечена высококвалифицированными специалистами в соответствующей сфере деятельности.

8. ИТЛ должна иметь современную материально-техническую базу, обеспечена средствами сбора, обработки и хранения информации, оборудованием, в том числе компьютерным и лабораторным, дидактическим и иллюстративным материалами, методическими пособиями.

Цели и задачи

9. Цель ИТЛ – создать условия для поиска и апробирования новых форм социокультурной интеграции людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, формирования инклюзивной среды и инфраструктуры для творческой самореализации и развития компетенций, необходимых для занятости людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

10. К основным задачам ИТЛ относятся:

выявление организаций и объединений, реализующих проекты и программы для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в сфере культуры на территории Мурманской области, муниципальных образований Мурманской области;

изучение отечественного и мирового опыта, выявление и применение наиболее рациональных и эффективных методов и технологий;

разработка, экспериментальная апробация и распространение инновационных технологий в сфере социокультурной интеграции людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;

выявление потребностей, необходимых для осуществления деятельности по социокультурной интеграции людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья средствами различных видов творчества;

создание коммуникативной модели взаимодействия, обмена опытом и информацией, в том числе в форме конференций, семинаров-практикумов, вебинаров, круглых столов, мастер-классов, выставок и презентаций и др.;

повышение уровня профессиональной компетенции специалистов;

распространение положительного опыта деятельности через СМИ и информационные порталы, издание рекомендаций и пособий, создание информационно-методической базы (медiateки).

Содержание деятельности

11. Деятельность ИТЛ направлена на создание единого пространства, обеспечивающего решение приоритетных направлений для творческой самореализации и развития компетенций, необходимых для занятости людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

12. Направления деятельности ИТЛ:

раскрытие творческого потенциала личности;

проектная деятельность, которая предполагает выявление лучших практик, теоретическое обоснование и практическую апробацию новых методик и технологий (инноваций) деятельности;

деятельность, направленная на повышение уровня профессиональной компетентности специалистов;

оценка эффективности результатов деятельности.

13. Иная инновационная деятельность в сфере культуры, направленная на совершенствование методического, организационного, кадрового, материально-технического обеспечения.

14. Деятельность ИТЛ осуществляется в виде очных или дистанционных форм работы.

15. Организационно-методическое руководство ИТЛ осуществляет руководитель ИТЛ в соответствии с утвержденной программой и календарным планом деятельности ИТЛ.

16. ИТЛ может выступать инициатором проведения практических конференций, семинаров, круглых столов и других форм распространения опыта по своему направлению деятельности, взаимодействовать со СМИ, юридическими и физическими лицами, привлекать к сотрудничеству на взаимовыгодных условиях другие физические и юридические лица в рамках договоров и соглашений.

17. Организация, наделенная статусом ИТЛ, ежеквартально предоставляет в Проектный офис по развитию инклюзивных творческих лабораторий и обеспечению доступности культурных благ для лиц с инвалидностью в Мурманской области отчет, содержащий информацию о реализуемых проектах и достигнутых результатах.

18. Ответственность за ход и результаты деятельности ИТЛ несет руководитель ИТЛ (руководитель организации, на базе которой создана ИТЛ).

Документация

19. В организации, обладающей статусом ИТЛ, должна иметься следующая документация:

- приказ учредителя о создании ИТЛ;
- приказ об утверждении программы ИТЛ;
- приказ об утверждении календарного плана мероприятий ИТЛ на год;
- положение о деятельности ИТЛ.

20. Учет и хранение документации о деятельности ИТЛ осуществляется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел в организации.